



e-Book

COMO ORGANIZAR UM CASAMENTO PERFEITO

Planejamento x Orçamento

Dicas para contratação dos serviços

Passo a passo completo

**Seu
evento**
.net
Seu evento a um click.

ÍNDICE

PRÉ-PLANEJAMENTO

Escolhendo uma data.....	4
A Lista de Convidados.....	4
Definir um orçamento.....	4
Contratando um(a) cerimonialista.....	5
Decidir o tipo do seu casamento.....	5
Determinar o esquema de cores.....	6
Escolher os padrinhos, madrinhas e afins.....	6
Checklist e Linha do Tempo do Casamento.....	6

CONTRATAÇÕES

Contratando fornecedores.....	7
Entrevistas.....	7
Comprando o seu vestido de casamento.....	9
Negociando contratos.....	9

ORGANIZAÇÃO

Organização e toques finais.....	10
A importante Lista de Fotos.....	10
Organização de Mesas.....	10
Dicas finais.....	10

PARABÉNS PELO SEU NOIVADO!!

Os próximos meses serão repletos de momentos inesquecíveis, uma boa ansiedade e grandes decisões. Estas decisões podem as vezes tirar o seu sono. Mas não entre em pânico! Com este super guia prático para noivas do SeuEvento.Net juntamente com a planilha de gestão de casamentos, organizar seu grande dia será uma tarefa fácil e prazerosa.

Em resumo, existem três fatores que compõem a organização de um casamento: a gestão do evento, o artístico e a organização.

Este e-book trata principalmente da gestão e da organização que são divididas em três seções para você: o pré-planejamento, contratações e organização geral.

O pré-planejamento irá abordar os itens que você precisa definir antes mesmo de gastar um centavo sequer. São eles:

- Escolher uma data
- Completar a lista de convidados
- Definir um orçamento
- Determinar se quer ou não contratar uma cerimonialista
- Decidir o tipo do seu casamento
- Determinar o esquema de cores
- Escolher padrinhos, madrinhas e afins.
- Checklist e Linha do Tempo do Casamento

Uma vez que completou esta fase, você irá para a seguinte que é a mais divertida - ir as compras! As contratações. Isso inclui:

- Determinar o local da cerimônia e da recepção
- Selecionar profissionais de fotografia e filmagem
- Selecionar profissionais para o "entretenimento" da cerimônia e recepção
- Comprar o vestido de noiva.
- Contratar o decorador / florista
- Negociar contratos

Finalmente, você vai precisar organizar todas as decisões que tomou. A seção seguinte irá ajudá-lo a criar:

- Cronograma de pagamento final
- Agenda da semana do casamento
- Lista de fotos importantes
- Lista de inventário
- Lista de assentos e mesas
- Lista de "aonde as coisas vão"
- Perfil do casamento

No portal SeuEvento.net, você pode encontrar todos os fornecedores para sua festa, pedir orçamentos, além de contar com diversos artigos relacionados a planejamento de casamento, dicas e tendências.

Ao longo deste material, também daremos dicas de como utilizar as poderosas ferramentas da planilha de Gestão de Casamentos do SeuEvento.Net como: Calculadora de Gastos, Controle de Convidados, Checklist, Agenda e muito mais!

Com um pouco de paciência, um pouco de senso de humor e todas as ferramentas do SeuEvento.Net, o seu grande dia será um casamento perfeito!

Boa festa!

Equipe SeuEvento.Net Brasil
www.seuevento.net

Escolhendo uma data

Escolher a data do casamento é mais importante do que você pensa. A data de seu casamento pode ter o seguinte impacto:

A hora do dia em que a sua cerimônia começa. Por exemplo, se você quer um casamento ao por do sol ou nascer do sol, o tempo irá variar ao longo do ano.

A localização do casamento. A cerimônia ao ar livre em uma noite fria de Agosto no Sul do Brasil pode ser tão ruim quanto uma cerimônia à beira-mar em um dia quente de Janeiro no Nordeste. Você deve considerar o conforto dos seus convidados ao planejar um casamento. Se você sempre sonhou em casar ao ar livre, escolha a data sabiamente.

Os convidados que podem ou não comparecer. Você tem amigos e família com crianças pequenas que frequentam a escola? Lembre-se, eles podem não estar dispostos ou capazes de viajar durante o ano letivo.

Seu orçamento da festa. Existem determinados períodos do ano que são “a alta temporada para casamentos”. Alguns fornecedores podem cobrar mais caro nestes períodos. Portanto, se quiser economizar, deverá identificar quais são estes meses de alta temporada em sua cidade.

As flores e alimentos que estão disponíveis onde você mora. Se você é uma noiva ecologicamente consciente ou se você quer ser cautelosa com seus gastos, verifique se suas flores e frutas favoritas estarão na época próximas à data do seu casamento.

As cores que você escolher. Se sua cor favorita é rosa pink e você quer suas damas de honra usem rosa pink em janeiro, vá em frente! Mas, se você for uma pessoa estritamente tradicional, procure escolher o esquema de cores de acordo com a estação do ano vigente na data de sua festa.

A data do seu casamento. Sim, este é um detalhe importante. Verifique se haverá feriados nacionais próximos pois, muitas pessoas que você não abrirá mão de tê-las em sua festa podem ter programado uma viagem. Os itens que vai contratar para sua festa costumam ser mais baratos em dias de semana do que em fins de semana.

Utilize o Super Calendário dentro da planilha Gestor de Casamentos do SeuEvento.Net. Lá você pode conferir o calendário e checar feriados até o ano de 2050.

A Lista de Convidados

Antes de planejar qualquer coisa e sair contratando fornecedores, temos que construir uma fundação a partir da qual começar. Esta fundação é baseada no que podemos gastar e como esse dinheiro vai ser gasto.

O primeiro passo para determinar o seu orçamento é decidir quantas pessoas você vai convidar e quantos você espera que comparecerão efetivamente. Na planilha **Gestor de Casamentos** você pode criar e gerenciar sua **lista de convidados** com nomes, endereços e números de telefone. Basta inserir os nomes e números de crianças que a planilha calcula automaticamente o número total final de convidados.

Definir um orçamento

Agora que estimou o número de convidados que estarão presentes, precisamos de um pouco mais de informações antes de criar o seu orçamento. Sabemos por experiência que um certo percentual de seu orçamento deve ser reservado para “serviços especiais”. Embora na prática isso nem sempre funcione, é importante pensar nisso. Algumas noivas querem um vestido muito caro, por isso gastam menos em flores. Outras consideram importante ter uma queima de fogos e por isso gastam menos com a banda, e assim por diante. Podemos chamar estes serviços de supérfluos para uma festa acontecer.

Com isso em mente, é hora de decidir quais itens você quer em seu casamento e que são mais importantes para você. No Gestor de Casamentos criamos um questionário sobre estas prioridades. Convidamos você a usar este questionário para levantar suas prioridades antes de criar o orçamento do seu casamento.

Agora que você sabe suas prioridades, é hora de criar o seu orçamento.

No Gestor de Casamento vá até a seção Controle de Custos. Com ela você poderá ter uma estimativa de quanto irá gastar antes de ter o custo real da festa. O primeiro passo para usá-la é inserir no canto superior direito o número de convidados. Geralmente, a comida e bebida para a recepção é responsável por metade do seu orçamento. Então, na primeira parte, em Alimentação, na coluna “Estimado” coloque metade de seu orçamento de forma distribuída entre os itens. A soma é feita automaticamente.

Em seguida, insira todos os valores dos serviços que você gostaria com base na sua lista de prioridades. Se você quer uma enorme quantidade de flores, certifique-se de atribuir uma quantidade significativa do seu orçamento nesta categoria.

Depois que você obteve uma estimativa de gastos, vá até o portal www.seuevento.net e comece a solicitar orçamentos, conheça melhor os fornecedores. Explore bem as ferramentas disponíveis como por exemplo a lista de orçamentos onde é possível selecionar vários fornecedores e ao final enviar um pedido de orçamento para todos de uma só vez. Ao receber os valores, insira-os na planilha na coluna “Real”. Automaticamente a planilha vai calculando o custo total de sua festa. Você pode imprimir sua Planilha de Controle de Gastos.

Contratando um(a) cerimonialista

Um(a) bom(a) cerimonialista irá ajudá-la com tarefas que você particularmente não gosta de fazer, e também pode dar boas indicações de fornecedores que irão trabalhar bem dentro do seu orçamento e estilo.

Mais importante, no dia do casamento ele / ela vai aliviar você e sua família de horas de trabalho duro e fará seu casamento funcionar sem problemas. Você poderá relaxar e desfrutar de seu grande dia sabendo que seus sonhos e desejos acontecerão exatamente como o planejado. Sua cerimonialista deve ser uma consultora financeira, advogada, mediadora e solucionadora de problemas.

Vale lembrar que existem muitas pessoas sem preparo no mercado e seus sonhos podem se transformar em pesadelos. Pesquise bem, tire referências e não se deixe levar muito pelo “preço”, pois o barato pode sair caro.

Atualmente a maioria das noivas prefere organizar o planejamento por conta própria com dicas e ferramentas como as do Wedding Box, e contratam uma cerimonialista somente na semana ou no dia do casamento. Mas, muitas preferem contratar com 6 meses de antecedência. Confira no portal SeuEvento.Net alguns nomes de bons profissionais em sua cidade.

No Gestor de Casamento tem uma planilha para auxiliá-la a contratar a pessoa certa para seu casamento com perguntas importantes a fazer na hora da entrevista. Recomendamos que a use para poder fazer a escolha ideal.

Você precisará da ajuda de um profissional, especialmente no dia do casamento, alguém para se encarregar da tarefa de cuidar de todos os detalhes. Passe a ele/ela todos os detalhes que você organizou, fornecedores contratados, nomes, telefones etc.

Esta pessoa será a responsável por cuidar dos detalhes finais, falar com fornecedores, cuidar da ordem das fotos, sequencia do casamento entre outros. Você precisa ter alguém no comando e essa pessoa não pode ser você.

Decidir o tipo do seu casamento

Quando imagina seu casamento, ele é chique e formal ou simples e casual? Você quer que seus convidados estejam de smoking ou calça cáqui? Respondendo à algumas perguntas simples irá ajudá-la a determinar a hora do dia de seu casamento, o local de seu casamento e os tipos de serviços que você escolher.

Na ferramenta Gestor de Casamentos há uma seção chamada Definir tipo de Festa. Responda ao questionário para definir que tipo de festa melhor se encaixa ao seu estilo.

Se a maioria de suas respostas for da letra A, você provavelmente quer um casamento muito formal. Uma cerimônia seguida de um coquetel, um jantar e valsa é o ideal para você.

Se a maioria de suas respostas for da letra B, você ainda pode querer um casamento formal, mas não tem que ser ultra-formal. Você pode gostar de um brunch, ou um coquetel seguido de jantar e balada.

Se a maioria de suas respostas for da letra C, você tem muitas opções. Você pode fazer uma cerimônia formal seguida de um jantar formal, ou algo um pouco mais casual como um Brunch fabuloso ou uma recepção no almoço.

Se a maioria de suas respostas for da letra D, uma festa formal a deixaria louca. Experimente uma cerimônia no início da manhã na praia seguido de café da manhã, ou uma cerimônia na areia ao por do sol seguida de uma festa balada. É claro, você ainda pode fazer uma recepção com jantar tradicional, mas sem formalidades.

Agora que tem uma ideia do tipo de casamento que se adapta à sua personalidade, tenha em mente que quanto mais formal for a festa, mais caro irá custar. Além disso, casamentos hoje em dia não seguem aquela velha mentalidade tradicional. Se preferir algo formal, mas está com o orçamento apertado, faça uma recepção com festa balada a noite, sem um jantar formal. Os convidados ainda assim vão se sentir bem vestindo um traje formal, mas você pode economizar bem na comida e na bebida desta forma.

Não tenha medo de pensar fora da caixa. Crie um casamento que reflete sua personalidade e estilo.

Determinar o esquema de cores

Esta pode ser a tarefa mais fácil de todas. Olhe para o seu guarda-roupas e depois veja fotos de casamentos que lhe agradam. Uma vez que encontrar uma cor principal que goste, use amostras de tecido para determinar quais cores complementarão sua cor principal.

Pesquise. Além das colunas sociais do portal SeuEvento.Net existem vários sites com fotos de casamentos lindos, revistas especializadas etc.

Escolher os padrinhos, madrinhas e afins

Antes de começar a “fazer as compras” você deve saber o número de convidados que terá, por isso, agora é a hora de escolher entre amigos e familiares quem serão os padrinhos, madrinhas, damas de honra e pajem.

Existem diversas maneiras de convidá-los como convites formais, lembrancinhas e até jantares. Tente fazer algo divertido e criativo para convidá-los. Lembre-se, tudo que fizer irá criar uma lembrança maravilhosa neles do dia do convite até o grande dia!

Depois de ter feito os convites e todos eles concordarem, use o Gestor de Casamentos e salve os nomes na lista “Escolha de Padrinhos, madrinhas e afins.” Ali você também poderá salvar os nomes dos pais do noivo e da noiva. Imprima esta lista e a entregue a cerimonialista ou a pessoa responsável pelo dia do seu casamento. Com a lista será mais fácil identificá-los e organizá-los na cerimônia.

Checklist e Linha do Tempo do Casamento

Parabéns! Você já fez algumas das decisões mais importantes; elas serão o alicerce de todo o processo de planejamento do casamento. Está quase na hora de seguir em frente e ir às compras! O passo final desta seção é a criação de uma linha do tempo para ajudá-la a se organizar durante o processo de planejamento do casamento.

Na ferramenta Gestor de Casamentos você pode usar a planilha “Linha do Tempo do Casamento” onde você pode acompanhar com um ano de antecedência, mês a mês, o que você precisa fazer para que tudo aconteça dentro prazo ideal. É uma ótima ferramenta para mantê-la no caminho certo e evitar estresse desnecessário.

Então pronto meninas, é hora de ir às compras!

Contratando fornecedores

Você já investiu algumas horas do seu tempo em pesquisa e análise durante o processo de pré-planejamento. Você sabe quanto dinheiro tem para gastar e como você quer gastá-lo com base em suas prioridades e seu orçamento. Você sabe a formalidade e o tipo de casamento que quer e também decidiu quais cores deseja usar. Agora é hora de encontrar os locais onde o seu casamento será realizado, e os fornecedores que irão trabalhar no seu grande dia.

Antes de iniciar o processo de entrevistas, sugerimos que faça o seguinte:

-
- Compre 3 pastas tamanho A4: uma pasta para você organizar suas planilhas de controle do Gestor de Casamentos, outra para os folders e cartões de visita dos fornecedores que visitar e outra para os contratos fechados.
- Imprima e coloque na pasta a lista de convidados, controle de custos e tudo que já estiver mais ou menos bem definido para facilitar a consulta na hora das entrevistas.
- Acesse www.seuevento.net.br, escolha sua cidade, clique em Casamentos e vá pesquisando os fornecedores. Você pode filtrar um segmento específico, por exemplo, buffets. Acesse os hotspots, veja o que mais lhe agrada e solicite orçamentos. Lembre-se, você pode adicionar fornecedores a sua lista de favoritos e enviar um único pedido de orçamento para todos de uma só vez.
- Não estranhe se demorarem para responder seus pedidos de orçamento. Alguns acabam nem enviando, talvez por não estarem ainda habituados a trabalhar na atual era digital. Em todo caso, ligue para solicitar o orçamento pelo telefone mesmo. Fazer uma entrevista por telefone antes de sair para visitar o fornecedor vai lhe poupar tempo e gasolina.
- Pedimos a gentileza de informar os fornecedores que viu o anúncio no SeuEvento.Net. Caso o fornecedor não esteja presente em nosso portal, incentive-o a se cadastrar, mesmo que seja no plano gratuito. Isso tudo nos ajuda a melhorar nossos serviços assim como estreita nossa relação com o mercado.
- A medida que vai recebendo os orçamentos, insira os valores na planilha Controle de Custos do Gestor de Casamentos na coluna "Real" para ter o custo total da festa. Sugerimos ter em mãos ao menos 3 orçamentos de cada item e lançá-los na planilha Controle de Orçamentos, caso já tenha visitado e gostado dos 3. Ela ajudará e muito na tomada de decisão.
- Imprima todos os questionários da seção Questionário das Entrevistas do GC.
- É importante fazer uma reunião presencial com os fornecedores que mais gostou, para conhecer em detalhes o seu trabalho, condições, diferenciais. Não se apegue a preço. O famoso ditado "O barato sai caro" é algo muito comum no mercado de casamentos.
- Lembre-se que estamos falando do seu casamento e como acontecerá apenas uma vez na vida, pelo menos em tese, não há margem para erros.
- Certifique-se de que você está feliz com a equipe que contratou. Você não quer que um fornecedor arrogante que quer aparecer mais que você na festa estrague tudo. Não é raro acontecer isso no ramo de eventos.

Entrevistas

Antes de bater o martelo com qualquer fornecedor você precisará conhecê-los a fundo para não correr o risco de comprar gato por lebre.

Para ajudá-la nesta tarefa vá até a Planilha Questionários das Entrevistas da ferramenta Gestor de Casamentos e imprima todos eles. Estão todos um logo abaixo do outro, o questionário do espaço para eventos, do fotógrafo, da decoração entre outros.

Coloque os questionários em sua pasta e leve-os para suas entrevistas. Anote as respostas na coluna correspondente.

Algumas perguntas em nossos questionários podem parecer estranhas. Colocamos estas perguntas para que as mesmas ajudem a desencadear uma conversa para se conhecer melhor o fornecedor entrevistado. Você não precisa se ater às nossas perguntas exclusivamente. Aquelas relacionadas a disponibilidade, preço, qualificação e informações de contrato são indispensáveis. Pense no que você realmente quer saber sobre seus fornecedores em potencial e tenha uma conversa aberta com eles. Você vai aprender muito sobre a sua personalidade e saberá se sentirá a vontade trabalhando com ele.

Faça pequenas anotações sobre a personalidade deles também, para que você possa lembrar disso mais tarde.

Se fazer tais perguntas te deixa nervosa, leve alguém com você para dar apoio moral. Além disso, agende com seus fornecedores favoritos por último. Dessa forma, você terá um pouco mais de prática antes de visitá-los e isso te deixará mais a vontade.

Fique tranquila, uma vez que você começar, seu nervosismo vai embora. Por isso, não deixe que este processo lhe cause estresse desnecessário.

Além dos questionários, veja algumas dicas e informações sobre cada tipo de fornecedor:

Espaço para Eventos

Muitos locais que fornecem a comida e bebida, como um hotel ou buffet, não irão cobrar aluguel do espaço; eles cobram por pessoa e por um mínimo de convidados. Isso significa que os seus menus de casamento começam em, por exemplo, R\$ 100,00 por pessoa. Assim, se o valor mínimo do buffet for R\$ 15.000,00 você poderá convidar 150 pessoas a R\$ 100,00 cada. Mas não poderá convidar 300 pessoas a 50,00 cada. Saber deste detalhe pode lhe ajudar na negociação. Se te colocarem um aluguel, pechinche.

Estes locais normalmente não permitem que você traga comida e bebida de fora.

Negocie também as horas excedentes da sua festa. Muitas festas vão além de 6 horas e geralmente estas horas excedentes não são um alto gasto para o fornecedor. Mas ele pode querer te cobrar caro por isso.

Negocie bem o valor do lanche da madrugada pois se você já está pagando caro pelo jantar por pessoa, aqui ele pode pegar mais leve.

Negocie bem com o Buffet pois aqui você pode economizar bem ou gastar muito. Apenas tenha certeza que servirá algo de qualidade para seus convidados.

Fotografia e filmagem

Primeiro, verifique o seu orçamento. Você não quer se apaixonar pelo trabalho de um fotógrafo e cinegrafista que não pode pagar. Aproveite o tempo para olhar muitos álbuns de casamentos que ele/ela já fez. Além disso, se você está negociando com uma empresa que tem vários fotógrafos, certifique-se que você está vendo as amostras dos álbuns dos fotógrafos que farão o seu casamento. Inclua o nome do seu fotógrafo em seu contrato final.

Fotógrafos profissionais geralmente sabem quais fotos são fundamentais a serem tiradas como noivos na festa de casamento, noivos com os pais etc. No entanto, para não correr o risco de deixar alguém de fora, utilize nossa Lista de Fotos Importantes na ferramenta GC.

Fique atenta, existem muitas pessoas comprando uma máquina qualquer e “virando fotógrafos”. Pegue referências e não se apegue somente a preço.

Alguns cinegrafistas fazem muito pouca edição e entregam um filme com horas de filmagem. Outros transformam o dia em uma hora. Alguns usam um monte de efeitos especiais e outros preferem o clean, sem muitos efeitos. Assista um vídeo de casamento inteiro feito pelo cinegrafista que está negociando para que você possa determinar qual o estilo que você gosta mais.

Flores e Decoração

Existem floriculturas que não fazem decoração de casamento e existem aquelas que só trabalham com eventos. Analise o portfólio de cada uma delas para ver se o seu estilo corresponde a sua visão de decoração de sua festa. Além disso, veja se ela consegue lhe entregar aquilo que você sonha dentro do preço que você pode pagar.

O mais importante, certifique-se que o florista te escuta. A pior coisa que pode acontecer é você contratar alguém que não está prestando atenção no que você quer no seu dia de casamento.

Música

Você vai precisar de música para a sua cerimônia e para sua festa de casamento. Você pode contratar músicos ao vivo para a cerimônia, um DJ e/ou uma banda para a recepção, ou até utilizar a música fornecida pelo próprio Buffet ou espaço para eventos.

Quando você está escolhendo músicos para tocar ao vivo, se atente a talento e personalidade, quando se trata de um DJ, é tudo sobre personalidade.

Para a cerimônia, embora músicos ao vivo tornem o momento muito mais bonito, a melhor relação custo x benefício é contratar o seu DJ para fazer um extra antes. Se fizer com músicos, um piano com violino com talvez mais uma flauta vão fazer bonito. Para dar mais dramaticidade, adicione um coral se o dinheiro permitir.

Para a festa, seja com uma banda ou com um DJ, são eles que farão sua festa muito animada ou não. Portanto, capriche na escolha. Djs custam menos que uma banda inteira mas bandas geralmente animam mais a plateia. Se puder ter os dois melhor ainda uma vez que haverá momentos que exigem uma música suave ao fundo como a hora do jantar por exemplo.

Seja como for, não deixe de conhecê-los pessoalmente para ver se combinam com seu estilo.

Comprando o seu vestido de casamento

Esta seção é mais sobre conselhos do que um checklist. É claro que você vai precisar saber o preço do seu vestido e as taxas para alterações, mas a compra de um vestido de casamento é fundamentada em encontrar o look que você amou.

- Antes de ir às compras, procure na Internet e em revistas para encontrar estilos que você gosta. Salve estas páginas ou imprima as fotos e coloque-as em sua pasta. Tenha em mente que as mulheres que vestem os vestidos nas revistas são muito altas e muito finas. Os estilos que você mais gostar nas revistas podem não servir para a sua estatura, então prove vários estilos.
- Sugerimos não levar muita gente com você quando começar a provar os vestidos. Muitas opiniões podem deixá-la confusa.
- Ao fazer a prova, use os sapatos que usará no dia mesmo para ver se o salto não deixará o vestido mais curto.
- Diga a/ao estilista o quanto pretende gastar. Peça-lhe para não mostrar vestidos que estão muito fora do seu orçamento.
- Escute a opinião da estilista. Geralmente elas sabem exatamente o que combina com seu estilo.
- Certifique-se que ela tire suas medidas.
- Veja as formas de pagamento, quanto tempo vai levar para ficar pronto, os custos de alterações etc.

Negociando contratos

Assim que encontrar os locais e fornecedores que você mais gostou, você vai precisar negociar e assinar contratos.

Não contrate nenhum fornecedor com base em um acordo verbal. Tudo tem que estar descrito em um contrato.

Aqui vão algumas sugestões de coisas para procurar ou adicionar a seus contratos:

- Data correta, dia, hora e local de seu casamento;
- Informações de contato do fornecedor no dia do casamento (um número de telefone celular);
- Todas as taxas (incluindo horas extras opcionais)
- Formas de pagamento;
- Datas de vencimento das parcelas;
- Nome dos profissionais que estarão trabalhando no casamento;
- Descrição exata dos serviços que você está contratando. Se o contrato do fornecedor não tiver estas informações, peça para anexar o folder ou orçamento com os detalhes do pacote. Tanto você quanto o fornecedor devem assinar o anexo.
- Quando os produtos/serviços finais serão entregues;
- Depois de assinar o contrato, leve a sua cópia com as duas assinaturas, a sua e a dele.
- Arquive os contratos em uma única pasta.

Chegou a hora de se organizar!!!

Organização e toques finais

O grande dia está se aproximando. Neste ponto, você deve estar extremamente ansiosa com todas as tarefas que precisam ser organizadas antes do grande dia. Esta seção vai ajudá-la a organizar todo o seu planejamento; as anotações, as idéias, os contratos e seus desejos de maneira que alguém, que não seja você, preferencialmente uma cerimonialista, possa executar o dia do seu casamento. Vamos começar com o seu controle de pagamentos. Coloque todos os contratos na mesa, pegue as datas e valores e insira na planilha Controle de Pagamentos do Gestor de Casamentos. Você pode imprimi-la se quiser. Faça os cheques ou organize os boletos para serem pagos nas datas corretas. Assim você vai saber certinho o que, quando, quanto e para quem está pagando.

Use a Linha do Tempo do seu casamento do GC para não correr o risco de esquecer os prazos e o momento certo de contratar as coisas.

Você também vai precisar de um checklist para a semana do casamento. No GC tem um checklist perfeito que pode usar. Ele servirá como um lembrete de contas finais a pagar, quando os fornecedores podem começar a montar a festa e coisas importantes que precisam ser feitas. Você pode adicionar outras tarefas que não estão incluídas ali. Não existe certo ou errado. Apenas tenha certeza que tudo que precisa ser feito, seja feito.

Após preenchido todas as planilhas do Gestor de Casamentos, imprima-as e coloque na sua pasta. A pessoa que vai ficar encarregada do seu casamento no dia poderá precisar de alguma informação dela.

A importante Lista de Fotos

A maioria dos fotógrafos de casamento não gostam de listas de fotos a serem tiradas. Eles sabem que precisam fotografar os noivos, os noivos com os pais, parentes etc.

No entanto, é muito importante fornecer uma lista de fotos que talvez ele possa não tirar por falta de atenção ou qualquer outro motivo. Por exemplo, se a sua melhor amiga do jardim de infância vai ao casamento e você quer uma foto com ela, o fotógrafo precisa saber. Se você quer fotos com seus primos, ou amigos de classe, ele precisa saber.

Tente não fazer uma lista muito longa ou complicada. Faça uma lista com fotos incomuns, divertidas, aquelas que você vai ver depois de um tempo e se maravilhar.

Enfim, só existirá uma chance de fazer o que você quer e se perdê-la não terá como voltar atrás.

Organização de Mesas

Uma vez que todas as confirmações de presença forem feitas, você pode querer alocar seus pais, os pais do seu noivo e parentes em mesas específicas, próximas da pista de dança por exemplo. Para isso você pode usar o Organizador de Mesas do Gestor de Casamentos. Ali você poderá arrastar as mesas para onde quiser, inserir o nome de quem as ocupará etc. Entregue esta lista ao salão ou buffet que contratou. Não esqueça de pedir a eles para colocar uma plaquinha com os nomes ou marcações.

Dicas Finais

Bem, aí está – os três grandes passos para planejar o seu casamento. É claro que existem muitos detalhes que você vai levantar a medida que se encontra com fornecedores onde surgem novas ideias. Cada fornecedor que você se encontrar irá inspirá-la a pensar em algo que não tinha pensado antes. Basta tomar notas e usar suas listas e checklists. Se você trabalhar um pouco a cada dia, a tarefa de planejar e organizar o seu casamento não será tão assustadora quanto imaginava.

Nosso último conselho para você é: planeje seu casamento, entregue-o a alguém que você confia, e então relaxe e desfrute-o. Você não vai acreditar o quão rápido o seu grande dia vai voar. Não deixe que um pequeno imprevisto ou uma mal entendido te incomode. Se o seu bouquet for rosa claro em vez branco, deixe pra lá. Se a sua dama de honra usa o cabelo para baixo e não para

cima, esqueça. Nada deve ficar no seu caminho neste dia tão especial.

Lembre-se, nós franqueadores máster do portal SeuEvento.Net juntamente com nossos franqueados espalhados por todo o Brasil estaremos sempre a disposição caso tenha dúvidas.

Continue acessando o portal para checar novas dicas, novos fornecedores entrando dia após dia.

Nos mande seu depoimento, sugestão ou crítica. Estamos sempre abertos para podermos melhorar sempre.

Nosso e-mail é contato@seuevento.net

Será um prazer ajudá-la.

Parabéns, boa festa e seja muito feliz!!!

Equipe SeuEvento.Net
O Shopping Virtual da Festa
www.seuevento.net